

# Führen - Fördern - Entwickeln

■■■ gisela dransfeld-nießen

praxis supervision-coaching-training  
bismarckstr. 160  
d-52066 aachen  
fon: 0241 9039658  
email: gi.dransfeld@web.de

## Mitarbeitergespräche

Ort: Raum Aachen/Mönchengladbach

Teilnehmerzahl: max 14

Einen Überblick über die Termine und die  
Seminargebühren finden Sie im Beiblatt.

Bildungsschecks werden angenommen.

### 3. Baustein

#### ... souverän und zielgerichtet führen

- Kriterien für die Zielvereinbarung
- Zielformulierungen: das S.M.A.R.T. Modell
- Ihre Vorbereitung und die Vorbereitung  
des Mitarbeiters
- Umgang mit Meinungsverschiedenheiten
- Regelmäßige Feedbacks



Feedback?  
Kritik?  
Konflikt?  
Zielvereinbarungen?  
Um was geht ´s denn?

Das geplante, persönliche Gespräch mit Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern gehört zu den anspruchsvollen Tätigkeiten in der Führungsrolle.

Sie haben die Erfahrung gemacht, dass eine offene und konstruktive Kommunikation vertrauensbildend und kompetenzerweiternd ist und gelungene Mitarbeitergespräche die Motivation und Leistungsbereitschaft steigern.

Diese Seminarreihe stärkt und klärt Sie!

gedacht ist noch nicht gesagt  
gesagt ist noch nicht gehört  
gehört ist noch nicht verstanden  
verstanden ist noch nicht einverstanden  
einverstanden ist noch nicht gehandelt  
gehandelt ist noch nicht beibehalten



## 1. Baustein Kommunikation experimentell

Wer die Grundlagen der Gesprächstechniken kennt und anwendet, sorgt für eine konstruktive und wohlwollende Arbeitsatmosphäre, die lösungs- und zielorientiert wirkt.

In praktischen Übungen und in Rollenspielen

- schulen Sie Ihre Wahrnehmungs- und Zuhörfähigkeit
- gewinnen Sie Sicherheit, weil Sie zwischen Sach- und Beziehungsthemen unterscheiden und ihre eigene Position verständlich und überzeugend darstellen
- hören Sie aktiv zu und setzen Fragen und Fragetechniken gezielt ein
- lernen Sie zu erkennen, was der Körper sagt

## 2. Baustein Schwierige Gespräche...

- Sie steuern verschiedene Gesprächssituationen wie Feedback geben, Kritik aussprechen, Anerkennung geben oder Konflikte bearbeiten
- Sie führen Gespräche mit „schwierigen“ Gesprächsteilnehmern und erhalten Feedback
- Sie bereiten sich vor und strukturieren Gespräche nach ihren Phasenverläufen